

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft.

I. A szabályzat célja és hatálya

1./ A szabályzat célja, hogy megteremtse Dunaföldvár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Tulajdonos) egyszemélyes tulajdonában álló Dunaföldvári Dunaparti Idegenforgalmi Kft. (továbbiakban: Társaság) alapítói/tulajdonosi hatáskörébe tartozó, az ügyvezető igazgató és a felügyelő bizottság tagjaira vonatkozó javadalmazás módjának, mértékének, főbb elveinek, azok rendszerének szabályozását, összhangban a 2009. évi CXXII. a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvénnyel.

2./ A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

2.1./ az ügyvezető igazgatóra

2.2./ a felügyelő bizottság tagjaira

3./ A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

3.1./ az ügyvezető igazgató javadalmazási elveinek és költségtérítésének szabályozására,

3.2./ az ügyvezető igazgató vezetői tisztségviselői megbízásának megszüntetése esetén járó juttatásokra,

3.3./ a felügyelő bizottsági tagok tiszteletdíja mértékének elvi szabályozására,

3.4./ a felügyelő bizottsági tagok megbízásának megszüntetése esetén járó juttatásokra.

II. Az ügyvezető igazgatóra és a felügyelő bizottság tagjaira vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1./ Az ügyvezető igazgatóra vonatkozó rendelkezések

1.1/ Az ügyvezető igazgató munkabére/megbízási díja

A Kft.-vel munkaviszonyban álló ügyvezető igazgató havi személyi alapbére, valamint a Gt. 22.§ (2) bekezdés a) pontja szerint alkalmazott ügyvezető igazgató e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazás legfeljebb a Magyar Nemzeti Bank elnöke tárgyévi összes keresete egytizenkettédének az egynegyede lehet.

A Tulajdonos évente, a Kft. éves beszámolójának elfogadásával egyidejűleg, külön határozatban állapítja meg a Társaság ügyvezető igazgatójának megbízási díját, munkajogi jogviszony esetében havi munkabérét a társaság saját vagyonának mérleg főösszegének, összes bevételének és a foglalkoztatottak létszámának figyelembevételével.

Az ügyvezető igazgató legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás után részesülhet javadalmazásban.

Az ügyvezető igazgató számára teljesítménykövetelményt, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybért vagy juttatást a Társaság legfőbb szerve határozhat meg, amelyről a felügyelőbizottság véleményét előzetesen ki kell kérni. Teljesítménykövetelményként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar.

1.2./ Az ügyvezető igazgató költségtérítése

A Tulajdonos évente, a Társaság éves beszámolójának elfogadásával egyidejűleg, határozatban állapítja meg a Társaság Ügyvezető igazgatójának költségtérítését, figyelembe véve – alkalmazási jogviszonytól függően – a 1992. évi XXII. törvény a Munka Törvénykönyvéről (továbbiakban Mt.) vagy a 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban Ptk.), valamint a 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról vonatkozó rendelkezései.

1.3./ Az ügyvezető igazgató megbízásának megszüntetése esetén járó juttatásokra

Az ügyvezető igazgató megbízásának megszüntetése esetén járó juttatásokra vonatkozó szabályozást, megállapodást az ügyvezető igazgató foglalkoztatási szerződésben rögzíteni kell. Az ügyvezető igazgató megbízásának megszüntetése esetén járó juttatások vonatkozásában, Mt. szerint történő foglalkoztatásnál az Mt. szabályozása az irányadó. A Ptk. szerint történő foglalkoztatásnál az ügyvezető igazgató megbízásának megszüntetése esetén juttatás nem biztosítható.

Az ügyvezető igazgató nem jogosult végkielégítésre, ha a munkáltató rendes felmondásának indoka – ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a munkavállaló képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefügg.

2./ A felügyelőbizottság tagjaira vonatkozó rendelkezések

2.1./ A felügyelőbizottság tagjainak tiszteletdíja

A Társaság felügyelőbizottsága elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, illetve a felügyelőbizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát. E díjazáson kívül a Társaság felügyelőbizottságának tagja - az igazolt, a megbízásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – más javadalmazásra nem jogosult.

A felügyelő bizottság tagjainak díjazását a Tulajdonos évente, a Társaság éves beszámolójának elfogadásával egyidejűleg, külön határozatban állapítja meg.

A felügyelő bizottság tagjainak díjazását úgy kell megállapítani, hogy annak mértéke igazodjon a felelősség mértékéhez, ne okozzon túl nagy anyagi megterhelést a társaság számára, arányban álljon a felügyelő bizottság tagjainak munkavégzésével, a társaság mérleg főösszegével, saját vagyonával, összes bevételével, a foglalkoztatottak létszámával.

A felügyelő bizottság elnökének tiszteletdíja legfeljebb 25%-kal haladhatja meg a többi tag tiszteletdíjának mértékét.

2.2./ A felügyelő bizottság tagjainak költségtérítése

A felügyelő bizottság tagjait a tiszteletdíjon kívül kizárólag a tisztség ellátásával összefüggő, indokolt költségtérítés illetheti meg.

2.3./ A felügyelő bizottsági tagok megbízásának megszüntetése esetén járó juttatások

A felügyelőbizottsága elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetre juttatás nem biztosítható.

III. Az ügyvezető igazgató és a felügyelő bizottsági tagok juttatása felszámolás, végelszámolás megindítását követően

1./ Végelszámolás

A társaság végelszámolása esetén az ügyvezető igazgatónak díjazás nem fizethető, hiszen a végelszámolás kezdő időpontjától a Társaság vezető tisztségviselőinek megbízatása megszűnik, a Társaság képviselőjét a végelszámoló látja el.

A társaság végelszámolása esetén a felügyelő bizottság tagjainak díjazása felére csökken a testületi tagok feladatkörének és felelősségi körének csökkenése miatt, tekintettel arra, hogy ilyen esetekben a végelszámoló veszi át a testület feladatainak alapvető részét.

2./ Felszámolás

A felszámolás esetén, annak kezdő időpontjától kezdődően az ügyvezető igazgatónak, és a felügyelő bizottság tagjainak – jogosultságuknak a felszámolási eljárás megindítása miatti megszűnésével, - díjazás nem fizethető.

IV. Záró rendelkezések

1./ Jelen szabályzat a tulajdonosi jogokat gyakorló Képviselő-testület által történő elfogadása napján lép hatályba.

2./ Jelen szabályzatot az elfogadástól számított 30 napon belül a cégiratok között letétbe kell helyezni.

3./ A jelen szabályzatban foglaltak rendelkezéseitől a foglalkoztatási szerződésekben érvényesen eltérni nem lehet.

Dunaföldvár, 2020. 07. 28.

Dunaföldvár Város Önkormányzata, mint
Tulajdonos képviseletében

Horváth Zsolt
polgármester